



**Používateľská príručka – Odborne
spôsobilá osoba
v1.0**



Obsah

1.	Všeobecné informácie	2
2.	Proces overenia novej organizácie	2
3.	Zabudnuté heslo / Reset hesla	3
4.	Prihlásenie do systému	5
5.	Zoznam potvrdení	6
5.1.	Detail potvrdenia	7
6.	Reporty	9
7.	Zoznam organizácií	10
7.1.	Detail organizácie	12
8.	Moja organizácia	13
9.	Profil	16

1. Všeobecné informácie

Tento dokument slúži ako používateľská príručka k systému SK BIO pre používateľa v roli Odborne spôsobilá osoba. Opísané sú základné kroky pre vykonanie jednotlivých procesov.

2. Proces overenia novej organizácie

Po registrácii resp. vyžiadaní prístupu do systému je nutné novú organizáciu overiť. Organizáciu overuje odborne spôsobilá osoba (vybraná pri registrácii) a SHMU.

Proces overovania novej organizácie:

1. Registrácia organizácie
 - a. Používateľ je notifikovaný (email) o podaní žiadosti
 - b. OSO je emailovo notifikovaná (email) o novej registrácii
2. Overenie organizácie odborne sp. osobou (OSO v systéme overí či má organizácia žiadajúca prístup platnú zmluvu)
 - a. Používateľ je notifikovaný (email) o schválení / zamietnutí OSO
 - b. SHMU je notifikovaný (email) o schválení OSO
 - c.

Po registrácii organizácie má zodpovedná OSO v zozname organizácií dostupnú možnosť "Nastavenie platnosti".



Obrázok 1: Schválenie organizácie pre OSO

Pomocou tejto možnosti nastaví OSO platnosť zmluvy s organizáciou.

← Zoznam organizácií

NASTAVENIE PLATNOSTI

ULOŽIŤ

Zmluva

Stav **Čakajúca**

Platná od 10.02.2021

Platná do 10.02.2022

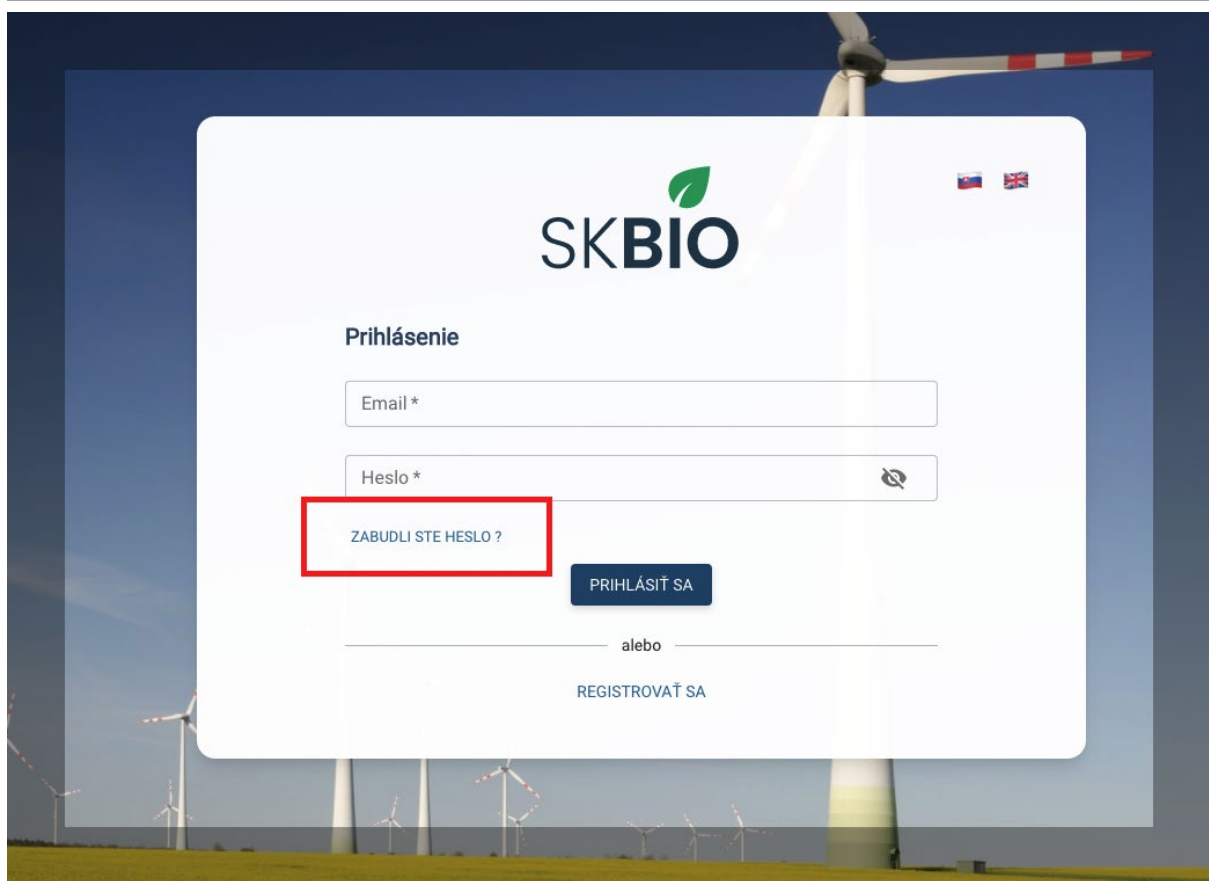
Obrázok 2: Nastavenie platnosti medzi OSO a organizáciou

3. Po schválení OSO vytvorí SHMU zmluvu na prístup do systému
 - a. SHMU nahrá návrh zmluvy do systému
 - b. Používateľ je notifikovaný o nahratej zmluve
4. Podpis zmluvy používateľom
 - a. Používateľ sa prihlási do systému (zatiaľ nemôže vytvárať potvrdenia)
 - b. Používateľ stiahne návrh zmluvy
 - c. Používateľ nahrá podpísanú zmluvu do systému
 - d. SHMU je notifikovaný o nahratí podpísanej zmluvy do systému
5. Potvrdenie údajov a podpisu SHMU
 - a. SHMU potvrdí platnosť zmluvy
 - b. SHMU nastaví platnosť účtu od-do
 - c. Používateľ je notifikovaný o aktivácii účtu a možnosti vytvárania podaní

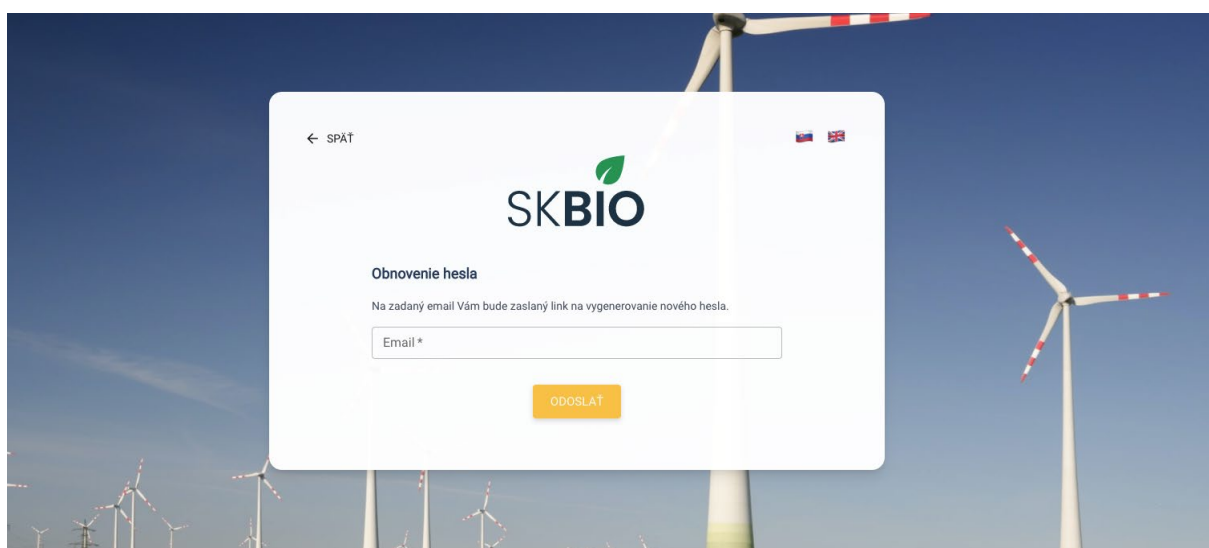
3. Zabudnuté heslo / Reset hesla

Používateľ má možnosť obnoviť zabudnuté heslo vyplnením emailovej adresy zadanej pri registrácii. Na uvedenú adresu príde email s linkou pre obnovu hesla.

Kliknutím na linku sa používateľovi zobrazí formulár pre zadanie nového hesla. Po zadaní sa používateľ môže prihlásiť s novým heslom.



Obrázok 3: Možnosť obnovenia hesla pre prihlásenie



Obrázok 4: Zadanie e-mailu pre obnovenie hesla

4. Prihlásenie do systému

Používateľ sa prihlasuje do systému zadaním emailu a hesla.



Obrázok 5: Prihlásenie do systému

Po prihlásení sa používateľ dostane na obrazovku zoznam potvrdení.

EČ Potvrdenia	Dodávateľ	Odberateľ	Odborne spôsobilá osoba	Dátum vytvorenia	Dátum produkcie	Dátum vydania	Dátum importu	Stav	Akcie
SK-BIO-28/2021	Slovnaft s r.o.	Younics	ISCC s r.o.	15.02.2021 10:33	03.02.2021	14.02.2021	Neimportovaný	Draft	👁
SK-BIO-27/2021	Probio s r.o.	Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	12.02.2021 15:46	12.02.2021	12.02.2021	12.02.2021 15:46	Draft	👁
SK-BIO-26/2021	Probio s r.o.	Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	12.02.2021 15:46	12.02.2021	12.02.2021	12.02.2021 15:46	Draft	👁
SK-BIO-25/2021	Probio s r.o.	Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	12.02.2021 15:46	12.02.2021	12.02.2021	12.02.2021 15:46	Draft	👁
SK-BIO-24/2021	Probio s r.o.	Probio s r.o.	ISCC s r.o.	12.02.2021 14:57	27.12.1996	19.03.1990	Neimportovaný	Draft	👁

Obrázok 6: Zoznam potvrdení

5. Zoznam potvrdení

Na tejto obrazovke sú zobrazené jednotlivé potvrdenia a ich základné informácie.

ZOZNAM POTVRDENÍ

EČ Potvrdenia	Dodávateľ	Odberateľ	Odborne spôsobilá osoba	Dátum vytvorenia	Dátum produkcie	Dátum vydania	Stav	Akcie
SK-BIO-31/2021	Slovnaft s r.o.	Probio s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021	03.02.2021	10.02.2021	Draft	
SK-BIO-30/2021	Probio s r.o.	Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021	09.02.2021	09.02.2021	Draft	
SK-BIO-29/2021	Probio s r.o.	Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021	09.02.2021	09.02.2021	Draft	
SK-BIO-28/2021	Probio s r.o.	Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021	09.02.2021	09.02.2021	Draft	
SK-BIO-27/2021	Probio s r.o.	Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	07.02.2021	07.02.2021	08.02.2021	Draft	
SK-BIO-26/2021	Slovnaft s r.o.	Younics	ISCC s r.o.	07.02.2021	03.02.2021	10.02.2021	Draft	
SK-BIO-25/2021	Slovnaft s r.o.	Younics	ISCC s r.o.	05.02.2021	11.02.2021	17.02.2021	Draft	

Obrázok 7: Zoznam potvrdení

V časti Akcie je možné zobrazíť detailné informácie o potvrdení.

ZOZNAM POTVRDENÍ

EČ Potvrdenia	Dodávateľ	Odberateľ	Odborne spôsobilá osoba	Dátum vytvorenia	Dátum produkcie	Dátum vydania	Stav	Akcie
SK-BIO-31/2021	Slovnaft s r.o.	Probio s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021	03.02.2021	10.02.2021	Draft	
SK-BIO-30/2021	Probio s r.o.	Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021	09.02.2021	09.02.2021	Draft	
SK-BIO-29/2021	Probio s r.o.	Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021	09.02.2021	09.02.2021	Draft	

Obrázok 8: Tlačidlá pre zobrazenie detailných informácií

5.1. Detail potvrdenia

V tejto časti sa nachádzajú detailné informácie o potvrdení, ako aj možnosť tlače potvrdenia. Prvé dve sekcie obsahujú informácie o Dodávateľovi a Odberateľovi.

← Zoznam potvrdení / SK-BIO-31/2021 **POTVRDENIE O PÔVODE BIOPALIVA / BIOKVAPALINY** TLAČ

Odborne spôsobilá osoba: ISCC s r.o.

Dodávateľ	Odberateľ
EČ SK-BIO-2/2021	EČ SK-BIO-1/2021
Názov [redacted]	Názov [redacted]
IČO [redacted]	IČO [redacted]
DIČ [redacted]	DIČ [redacted]
IČ DPH Nevyplnené	IČ DPH Nevyplnené
Sídlo [redacted]	Sídlo [redacted]
Štatutár / konateľ [redacted]	Štatutár / konateľ [redacted]

Obrázok 9: Detail potvrdenia - dodávateľ, odberateľ

Sekcia Základné údaje obsahuje informácie o dátume produkcie, vydania a taktiež informácie o látkach obsiahnutých v biopalive alebo biokvapaline.

Sekcia Zloženie obsahuje údaje o zložení daného biopaliva alebo biokvapaliny.

Základné informácie

Dátum produkcie	03.02.2021	Dátum vydania	10.02.2021
Typ látky	Biopalivo	Druh látky	Bio-MTBE - 29091990
Využitie	Biopalivo (83.8 gCO ₂ eq / MJ)		
Množstvo	100 m3	Energetický obsah	2600000 MJ

Zloženie

Druh suroviny	Podiel	Krajina pôvodu	Produkcia
Bagasa - vylisovaná cukrová trstina	100 %	Poľsko	Bionafta z palmového oleja (proces sa neuvádza)

Vyprodukované z odpadov, zvyškov vrátane poľnohospodárskeho, akvakultúrneho, rybárskeho a lesníckeho zvyšku alebo z nepotravinárskeho celulóзовého materiálu a lignocelulóзовého materiálu.

Obrázok 10: Detail potvrdenia - základné informácie, zloženie

V sekcii Emisie skleníkových plynov sú zobrazené hodnoty emisií daného biopaliva / biokvapaliny.

Zadanie je možné dvomi spôsobmi:

- Použitím predvolených hodnôt a vyplnením celkových emisií ručne.
- Použitím vzorca a zadaním jednotlivých čiastkových atribútov.

V oboch prípadoch je prepočítaná deklarovaná úspora emisií automaticky na základe celkového množstva emisií v porovnaní s referenčnou hodnotou daného typu biopaliva / biokvapaliny.

Emisie skleníkových plynov

Použiť predvolené hodnoty

E 0 gCO₂eq / MJ Deklarovaná úspora emisií 72.55 %

Obrázok 11: Detail potvrdenia - emisie skleníkových plynov, predvolené hodnoty

V sekcii Kritériá trvalej udržateľnosti sa nachádzajú údaje o tom, kedy sa začala výroba biopaliva alebo biokvapaliny. Ak ide o palivá z biomasy je zobrazený aj začiatok výroby.

Kritériá trvalej udržateľnosti

V zariadení, v ktorom sa vyrobilo konečné biopalivo alebo biokvapalina, sa začala výroba biopaliva alebo biokvapaliny:

Žiadna z uvedených možností

5. októbra 2015 alebo pred týmto dátumom

6. októbra 2015 až 31. decembra 2020

od 1. januára 2021

Pri palivách z biomasy používaných na výrobu elektriny, tepla alebo chladu sa výroba začala:

Žiadna z uvedených možností

do 1. januára 2021

od 1. januára 2021 do 31. decembra 2025

Obrázok 12: Vytvorenie potvrdenia - kritériá trvalej udržateľnosti

Na základe určenia kedy sa výroba v danom závode začala a na základe percentuálneho množstva úspory, systém vyhodnotí či dané biopalivo / biokvapalina spĺňa / nespĺňa kritériá trvalej udržateľnosti.

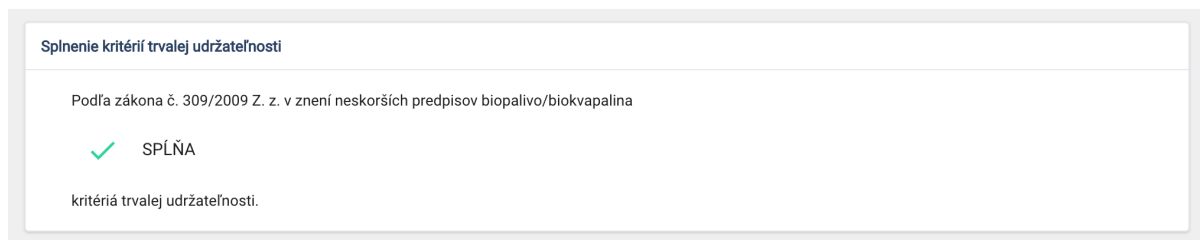
Aby biopalivo splnilo kritériá trvalej udržateľnosti musí platiť jedna z nasledovných podmienok:

výroba začala:

5. októbra 2015 alebo pred týmto dátumom => úspora musí byť 50% a viac

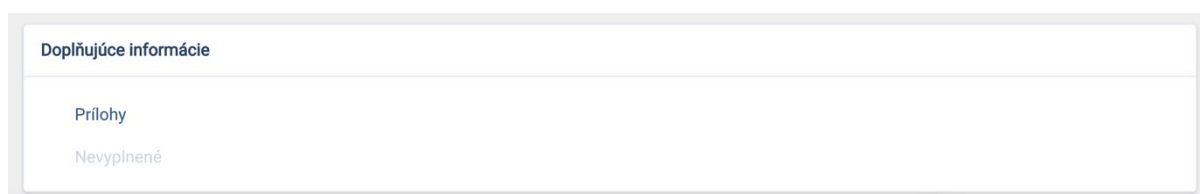
6. októbra 2015 až 31. decembra 2020 => úspora musí byť 60% a viac

od 1. januára 2021 => úspora musí byť 65% a viac



Obrázok 13: Detail potvrdenia - splnenie kritérií

V sekcii Dopĺňujúce informácie sú zobrazené dodatočné informácie, resp. prílohy.



Obrázok 14: Detail potvrdenia - dopĺňujúce informácie

6. Reporty

V časti Reporty je možné vidieť zoznam reportov - export potvrdení pre zvolený rozsah dátumov. Zobrazené sú základné informácie - rozsah dátumov pre exportované certifikáty, OSO a stav reportu.

REPORTY + VYTVORIŤ

Organizácia	Odborne spôsobilá osoba	Vytvorené dňa	Dátum od	Dátum do	Stav	Akcie
Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021 11:53	09.02.2021	09.02.2021	Čaká na schválenie	
Probio s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021 10:18	09.02.2021	10.02.2021	Čaká na schválenie	
Probio s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021 10:18	08.02.2021	09.02.2021	Čaká na schválenie	
Probio s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021 10:16	09.02.2021	09.02.2021	Čaká na schválenie	
Probio s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021 10:16	09.02.2021	09.02.2021	Čaká na schválenie	
Probio s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021 10:15	08.02.2021	10.02.2021	Čaká na schválenie	

Počet riadkov: 10 ▾ 1-6 z 6 |< < > >|

Obrázok 15: Zoznam reportov

Po stlačení tlačidla “Vytvoriť” je možné zvoliť kritériá reportu a vytvoriť report. Zvolený rozsah sa validuje voči dátumu vyvorenia potvrdení.

Vytvoriť report

Dátum od 09.02.2021

Dátum do 09.02.2021

Organizácia Nevyplnené

ZRUŠIŤ VYTVORIŤ

Obrázok 16: Vytvorenie reportu

Po stlačení ikonky pre stiahnutie reportu, je možné report stiahnuť.

Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021 11:53	09.02.2021	09.02.2021	Čaká na schválenie	
-----------------	-------------	------------------	------------	------------	--------------------	--

Obrázok 17: Stiahnutie reportu

Pomocou ikoniek v časti Akcie je možné vygenerovaný report schváliť alebo zamietnuť.

Organizácia	Odborne spôsobilá osoba	Vytvorené dňa	Dátum od	Dátum do	Stav	Akcie
Slovnaft s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021 11:53	09.02.2021	09.02.2021	Čaká na schválenie	
Probio s r.o.	ISCC s r.o.	09.02.2021 10:18	09.02.2021	10.02.2021	Čaká na schválenie	

Obrázok 18: Schválenie/zamietnutie reportu

7. Zoznam organizácií

System umožňuje v časti Zoznam organizácií zobrazíť všetky organizácie, ktoré OSO spravuje. V zozname sú zobrazené základné informácie o organizáciách, ako IČO, názov, platnosť a stav účtu.

ZOZNAM ORGANIZÁCIÍ

IČO	Názov	Účet platný od	Účet platný do	Stav účtu	Akcie
47371161	Probio s r.o.	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>
31322832	Slovnaft s r.o.	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>
00156884	Slovenský hydrometeorologický ústav	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>
456123	ISCC s r.o.	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>
45612223	Finančná správa	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>
75612223	Ministerstvo životného prostredia SR	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>

Obrázok 19: Zoznam organizácií

V zozname, v časti Akcie je dostupný detail organizácie a taktiež jednotlivé úkony spomenuté v časti [Proces overenia novej organizácie](#) pre danú organizáciu. Úkony sú dostupné na základe stavu účtu organizácie, v ktorom sa aktuálne nachádza.

ZOZNAM ORGANIZÁCIÍ

IČO	Názov	Účet platný od	Účet platný do	Stav účtu	Akcie
47371161	Probio s r.o.	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>
31322832	Slovnaft s r.o.	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>
00156884	Slovenský hydrometeorologický ústav	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>
456123	ISCC s r.o.	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>
45612223	Finančná správa	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>
75612223	Ministerstvo životného prostredia SR	04.02.2021	04.02.2030	Aktívna	>

Obrázok 20: Zoznam organizácií - akcie

7.1. Detail organizácie

V tejto časti sú dostupné detailné informácie o zvolenej organizácii - profil organizácie, sídlo a poštová adresa, ako aj história zmien stavu organizácie.

← Zoznam organizácií ORGANIZÁCIA

Profil organizácie

Názov	Probio s r.o.
Stav	Aktívna
Platná od	04.02.2021
Platná do	04.02.2030
E-mail	franklinbednar@email.com
IČO	47371161
DIČ	0434864
IČ DPH	Nevyplnené
Telefón	1-231-876-3907
Právna forma	Právnická osoba
Typ	Verejná
Odborne spôsobilá osoba	ISCC s.r.o.

Sídlo

Obrázok 21: Detail organizácie

Sídlo

Ulica	
Číslo	
Mesto	
PSČ	
Krajina	

Poštová adresa

Ulica	
Číslo	
Mesto	
PSČ	
Krajina	

Obrázok 22: Detail organizácie - sídlo a poštová adresa

Dátum	Používateľ	Akcia	Stav
10.02.2021 11:27	[Redacted]	Vytvorenie organizácie	Čakajúca
10.02.2021 12:04	[Redacted]	Nahratie návrhu zmluvy	Nahratý návrh zmluvy
10.02.2021 12:12	[Redacted]	Nahratie zmluvy	Zmluva podpísaná

Obrázok 23: Detail organizácie - história úkonov a stavov

8. Moja organizácia

Časť Moja organizácia, podobne ako pri [Detaile organizácie](#), zobrazuje detailné informácie o organizácii. Zobrazené sú informácie o práve zvolenej organizácii prihláseného používateľa.

V sekcii Používatelia sa nachádza zoznam používateľov patriacich do zvolenej organizácie. Pomocou tlačidla "Priradiť používateľa k organizácii" je možné pridať používateľov do organizácie. Po stlačení tlačidla sa otvorí modálne okno, kde je možné vyhľadať existujúceho používateľa, prípadne vytvoriť nového používateľa a priradiť ho k organizácii.

Celé meno	E-mail	Rola	Stav účtu	Akcie
[Redacted]	[Redacted]	Zodpovedná osoba	Aktívna	[Edit] [Delete]

Obrázok 24: Detail organizácie - používatelia

2.2021 16:23 Clarita Nolan Akceptácia organizácie

Priradiť používateľa k organizácii

Vyhľadať existujúceho používateľa

alebo

VYTVORIŤ NOVÉHO POUŽÍVATEĽA

ZRUŠIŤ PRIRADIŤ

Obrázok 23: Detail organizácie - pridanie používateľa

Po stlačení tlačidla “Vytvoriť nového používateľa” je možné vyplniť detailné informácie o používateľovi, ako aj nastaviť jeho rolu v organizácii.

organizácií ORGANIZÁCIA

Priradiť používateľa k organizácii

Používateľ

Titul pred menom

Meno

Priezvisko

Titul za menom

E-mail

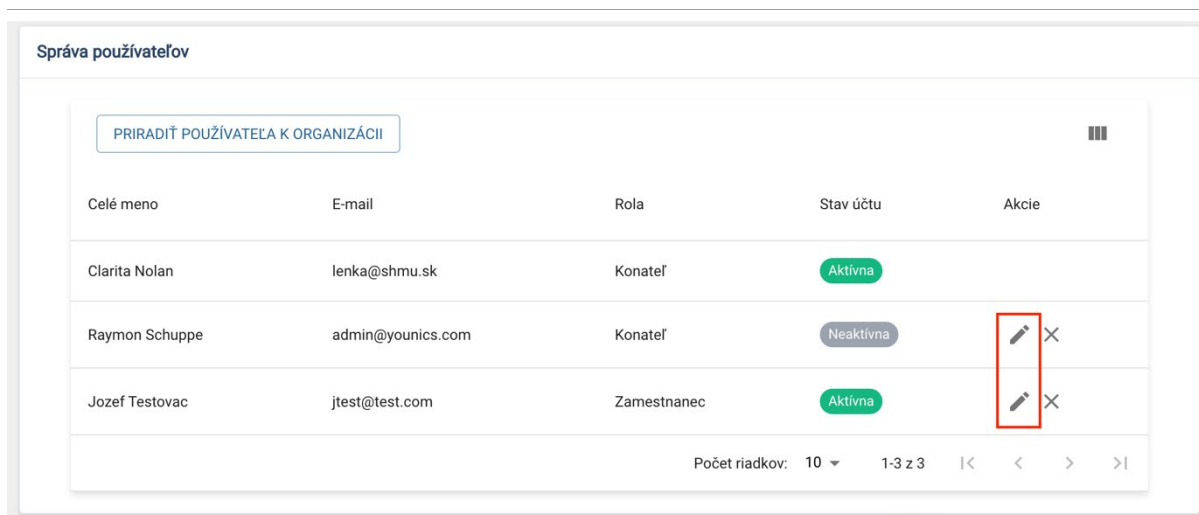
Telefón

Rola

ZRUŠIŤ PRIRADIŤ

Obrázok 1: Detail organizácie – pridanie nového používateľa

Po stlačení ikonky “Upraviť používateľa” je možné zmeniť rolu používateľa v organizácii, ako aj aktivovať/deaktivovať účet používateľa.

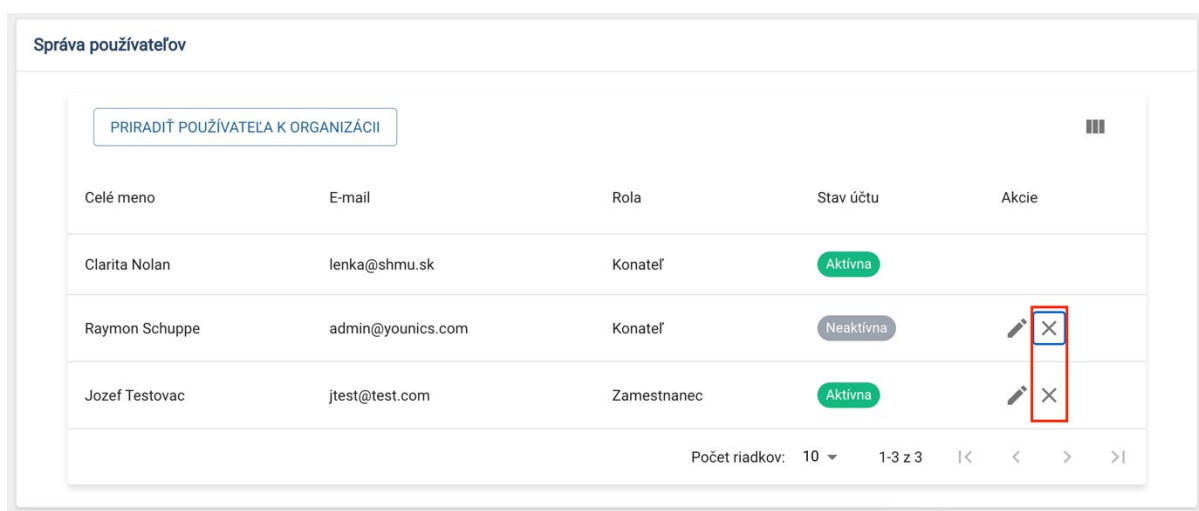


Obrázok 26: Detail organizácie - úprava používateľa



Obrázok 27: Detail organizácie - úprava používateľa

Po stlačení ikony "Odstrániť z organizácie" je možné používateľa z organizácie vymazať.



Obrázok 28: Detail organizácie - odstránenie používateľa

9. Profil

V tejto časti sú dostupné informácie o prihlásenom používateľovi a jeho účte. Po úprave údajov a stlačení tlačidla “Uložiť zmeny” je možné tieto údaje zmeniť.

PROFIL

[ULOŽIŤ ZMENY](#)

Používateľ

Titul pred menom	<input type="text" value="Mrs."/>
Meno	<input type="text" value="Pamelia"/>
Priezvisko	<input type="text" value="Heathcote"/>
Titul za menom	<input type="text" value="Nevyplnené"/>
E-mail	<input type="text" value="pamelia.heathcote@shmu.sk"/>
Telefón	<input type="text" value="🇸🇰 +18925259621"/>

Obrázok 29: Profil používateľa